ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – АДМИНИСТРАЦИЯ ИШТАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.05.2022г. № 30

с. Иштан

Кривошеинский район

Томская область

Об утверждении Порядка предоставления субсидииресурсоснабжающим организациям на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат)

 В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему постановлению Порядок предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат).

2. Настоящее постановление опубликовать в информационные бюллетени Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Администрации Иштанского сельского поселения.

ГлаваИштанского сельского поселения

(Глава Администрации)С.С.Филиппова

Приложение 1

 к постановлению Администрации Иштанскогосельскогопоселения

от 13.05.2022 № 30

Порядокпредоставления субсидииресурсоснабжающим организациям на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат) (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», и регулирует правила предоставления из бюджета муниципального образования Иштанскогосельское поселениесубсидии на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающихдоходов на 2022 год (возмещение затрат) (далее – Субсидия).
2. Цель предоставления Субсидийявляется возмещение сверхнормативных расходов, возникающих при оказании услуг теплоснабжения на территории Иштанского сельского поселения(расходы на топливо, превышающие экономически обоснованные нормативные расходы (далее - сверхнормативные расходы на топливо), осуществляемых и (или) осуществлявшихся ресурсоснабжающейорганизацией за 3 года, предшествующих текущему финансовому году, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем 3 года.

3. Главный распорядитель средств местного бюджета как получатель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий – Администрация Иштанского сельского поселения (далее – Администрация поселения).

1. На получение Субсидий имеют право ресурсоснабжающие организации-юридические лица, осуществляющие деятельность в населенных пунктах на территории муниципального образования Иштанское сельское поселениеКривошеинского района Томской области, оказывающие услуги теплоснабжения, учтённые в реестре регулируемых организаций Томской области в сфере теплоснабжения и имеющие сверхнормативные расходы.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) при наличии технической возможности, а также на официальном сайте Иштанскогосельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет (далее – официальный сайт).

6. Исполнительно-распорядительный орган Иштанского сельского поселения - Администрация Иштанского сельского поселения является главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий на территории Иштанского сельского поселения (далее Администрация), до которой, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - главный распорядитель бюджетных средств).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

7.Для рассмотрения вопроса о предоставлении Субсидии ресурсоснабжающая организация предоставляет в Администрацию Иштанского сельского поселения(Далее Администрация) лично или почтовой связью следующие документы:

1. Письменное заявление (Приложение 1 к настоящему Порядку), подписанное руководителем ресурсоснабжающей организации на получение Субсидии с указанием следующей информации:

- наименование ресурсоснабжающей организации;

- место нахождения и адрес ресурсоснабжающей организации;

- банковские реквизиты;

- контактный номер телефона (при его наличии);

- размер испрашиваемой суммы Субсидии.

Заявление заверяется (скрепляется) печатью ресурсоснабжающей организации (при наличии печати);

1. копии учредительных документов;
2. документы, подтверждающие соответствие ресурсоснабжающей организации на дату подачи в Администрацию заявления, критериям, указанным в подпункте 2 пункта 14настоящего Порядка:

а) заявление, подписанное руководителем ресурсоснабжающей организации и заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей;

- об отсутствии у ресурсоснабжающей организации просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Иштанскоесельское поселение субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Иштанское сельское поселение;

- о том, что ресурсоснабжающая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ресурсоснабжающей организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность ресурсоснабжающей организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

 - о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере ресурсоснабжающей организации;

- о том, что участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных(муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

- о том, что ресурсоснабжающая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- о том, что ресурсоснабжающая организация не получает средства из бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

б) подписанная руководителем и скрепленная печатью (при наличии печати) справка, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся ресурсоснабжающей организациейв течение 3-х лет, предшествующих текущему финансовому году, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем 3 года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

в) подписанная руководителем и скрепленная печатью (при наличии печати) справка, содержащая наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных ресурсоснабжающей организациив течение трех лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем три года, с указанием кодов видов продукции;

г) бухгалтерский баланс ресурсоснабжающей организации по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если ресурсоснабжающей организациине представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

4) документы, в том числе обосновывающие размер потребности на компенсацию сверхнормативных затрат, предусмотренные Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета на компенсацию местным бюджетам сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 339а(в редакции постановления Администрации Томской области от 30.11.2021 №475а «О внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 26.09.2019 №339а):

4.1) копия приказа (ов) об утверждении учетной политики организации;

4.2) бухгалтерские регистры (оборотно-сальдовые ведомости, анализ счетов по субконто, карточки счетов), подтверждающие обоснование фактических расходов по счетам затрат по регулируемому виду деятельности «теплоснабжение», в разрезе статей затрат или номенклатуры счетов затрат: оборотно-сальдовые ведомости (в разрезе субсчетов), в том числе:

- 20 «Основное производство» по виду деятельности «теплоснабжение» (в разбивке по каждому установленному тарифу);

- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

- 90 «Продажи»:

себестоимость по виду деятельности «теплоснабжение» (в разбивке по каждому установленному тарифу);

выручка по виду деятельности «теплоснабжение» (в разбивке по каждому установленному тарифу);

- 10 «Материалы» (в части сведений о топливе в разбивке по каждому теплоисточнику и по каждому виду топлива);

4.3) реестр выставленных счетов за тепловую энергию на каждый год расчета с указанием объемов в Гкал и стоимости, с разбивкой по теплоисточникам;

4.4) справка о фактическом объеме отпуска тепловой энергии в тепловую сеть с коллекторов каждого теплоисточника, эксплуатируемого ресурсоснабжающей организацией;

4.5) копии договоров поставки, транспортировки природного газа (аренды и технического обслуживания газопровода), угля, древесной щепы, используемых на котельных для производства тепловой энергии, с приложением копий дополнительных соглашений, протоколов согласования цены;

4.6) реестр счетов-фактур по топливу (природный газ, уголь, древесная щепа) и копии счетов-фактур, указанных в таком реестре;

4.7) акты списания топлива в производство тепловой энергии;

4.8) сертификаты качества основного топлива по котельным или иные документы, подтверждающие калорийность топлива (в разрезе каждой поставки топлива), используемого на котельных для производства тепловой энергии.

8. Поступившие в Администрацию документы ресурсоснабжающей организации регистрируются в сроки, установленные Стандартом делопроизводства в Администрации Иштанского сельского поселения (далее – Стандарт делопроизводства).

Администрация в срок не более 35 дней со дня регистрации заявления ресурсоснабжающей организации рассматривает иосуществляет проверку представленных документов, необходимых для получения Субсидии, в том числе проводит проверку достоверности указанных в заявлении сведений путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, судов (арбитражных судов), размещаемой в сети «Интернет».

9. Администрация в сроки, указанные в абзаце втором пункта 8 настоящего Порядка рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, устанавливает факт соответствия (несоответствия) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и предоставленных ресурсоснабжающей организацией требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, достоверности или недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных ресурсоснабжающей организацией, и принимает одно из следующих решений:

1) решение о предоставлении субсидии и об определении объема субсидии с учетом требований, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в форме муниципального правового акта в течении 5 рабочих дней со дня принятия решения по вопросу предоставления субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат) - в случае установления факта соответствия ресурсоснабжающей организации и представленных документов требованиям настоящего Порядка и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта;

2) решение об отказе в предоставлении субсидии в форме информационного письма Администрации в срок не более 10 рабочих дней со дня принятия решения Администрацией Иштанского сельского поселения при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

а) несоответствие представленных ресурсоснабжающей организацией документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности, представленной ресурсоснабжающей организацией информации;

в) несоответствие ресурсоснабжающей организации требованиям, определенныхпунктом 14 настоящего Порядка.

10. Решения Администрацииоформляются в форме муниципального правового акта.

11. Одно из решений Администрации, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, доводится до сведения ресурсоснабжающей организации в течение 3 рабочих дней со дня его принятия путем направления в адрес ресурсоснабжающей организации копии решения почтовым отправлением с уведомлением о вручении или при выражении ресурсоснабжающей организации в заявлении соответствующего волеизъявления путем вручения копии решения под роспись уполномоченному представителю ресурсоснабжающей организации. Уведомление ресурсоснабжающей организации о необходимости получения копии решения производится по телефону, указанному в заявлении, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения. В случае отсутствия в заявлении контактного номера телефона ресурсоснабжающей организации или в случае невозможности связаться с ресурсоснабжающей организацией по контактному номеру телефона в указанный срок копия решения направляется ресурсоснабжающей организации посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии и при выражении ресурсоснабжающей организации в заявлении соответствующего волеизъявления вместе с копией решения об отказе в предоставлении Субсидии ресурсоснабжающей организации возвращаются представленные ею документы, предусмотренные подпунктами 2 - 4 пункта 7 настоящего Порядка.

Допускается повторное обращение ресурсоснабжающей организации после вынесения решения об отказе в предоставлении Субсидии при условии устранения ресурсоснабжающей организации обстоятельств, указанных в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка, послуживших основанием для принятия указанного решения. Повторное обращение ресурсоснабжающей организации осуществляется в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

12. Размер сверхнормативных расходов определяется согласно Приложению №2 к настоящему Порядку.

Объем субсидии не может превышатьразмер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Иштанское сельское поселение на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов на соответствующие цели;

Источником получения Субсидии являются средства бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение, в том числе полученные муниципальным образованием Иштанское сельское поселение в установленном действующим законодательством порядке из областного бюджета в форме субсидий из областного бюджета на компенсацию местным бюджетам сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций.

13. В случае принятия Администрацией решения о предоставлении Субсидии и об определении объема СубсидииАдминистрация в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с ресурсоснабжающей организациейсоглашение о предоставлении Субсидии.

В соглашении о предоставлении Субсидии в обязательном порядке включаются условия предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения по причинене достижениясогласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении Субсидии, условия и порядок заключения дополнительного соглашения к договору о предоставлении Субсидии, дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении Субсидии.

14. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, указаны в пункте 2 настоящего Порядка.

15.Субсидия в соответствии с настоящим Порядком предоставляется ресурсоснабжающей организацией при соблюдении следующих условий:

1) цель запрашиваемой Субсидии соответствует уставным целям и виду деятельности ресурсоснабжающей организации;

2) ресурсоснабжающая организация должна документально подтвердить соответствие на дату регистрации в Администрации заявления, следующие требования:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей;

- отсутствие у ресурсоснабжающей организации просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Иштанское сельское поселение субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Иштанское сельское поселение;

- о том, что ресурсоснабжающая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Предприятию другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность ресурсоснабжающей организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителей, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере ресурсоснабжающей организации;

- о том, что участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных(муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг;

- о том, что ресурсоснабжающая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- о том, что ресурсоснабжающая организация не получает средства из бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

3) обязательным условием предоставления Субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении Субсидии, является согласие ресурсоснабжающей организации на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования Иштанское сельское поселение и соглашением о предоставлении Субсидии, проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

4) согласие на заключение ресурсоснабжающей организацией соглашения о предоставлении Субсидии с Администрацией;

5) предоставление ресурсоснабжающей организацией документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в полном объеме и соответствующих требованиям настоящего Порядка.

6) включении в соглашение положений о казначейском сопровождении, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет муниципального образования Иштанское сельское поселение в случае нарушения условий ее предоставления указанных в пункте 20 настоящего Порядка.

16. Перечисление средств Субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый ресурсоснабжающей организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется Администрацией в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидии и об определении объема Субсидии.

17.Результатом предоставления субсидии является частичная компенсация сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, возникающих в результате установления льготных тарифов, в размере, установленном соглашением.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является доля убытков ресурсоснабжающих организаций, компенсированных в рамках государственной программы «Улучшение инвестиционного климата и развитие экспорта Томской области» (подпрограмма 3 «Баланс экономических интересов потребителей и поставщиков на регулируемых рынках товаров и услуг»), утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 339а(в редакции постановления Администрации Томской области от 30.11.2021 №475а «О внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 26.09.2019 №339а).

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается в соглашении о предоставлении Субсидии.

1. Требования к отчетности

18. Ресурсоснабжающая организацияв срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем,предоставляет в Администрацию лично или почтовой связью (по выбору ресурсоснабжающей организации) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидияпо форме, согласно приложению 2 к Порядку.

Администрация Иштанского сельского поселения устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления ресурсоснабжающей организации дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

19. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии подлежит обязательной проверке Администрацией, а также органами муниципального финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования Иштанское сельское поселение и соглашением о предоставлении Субсидии.

20. Ресурсоснабжающая организация обязана возвратить средства перечисленной Субсидии:

1) в случае нарушения условий, установленных при предоставлении настоящей Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, в следующем порядке:

а) в течение 20 рабочих дней, следующих за днем получения письменного уведомления Администрации, в части выявленных Администрацией нарушений. Уведомление направляется ресурсоснабжающей организациипочтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не более 10 рабочих дней, следующих за днем выявления Администрацией факта нарушения условий предоставления ресурсоснабжающей организации;

б) в сроки, указанные в представлении (предписании) органа муниципального финансового контроля, содержащего требование о возврате средств Субсидии, в части выявленных органом муниципального финансового контроля нарушений. Представление (предписание) направляется ресурсоснабжающей организацией в порядке, установленном действующим законодательством;

2) в случае не достижения результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидииуказанных в пункте 17 настоящего Порядка - в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Администрации.

Уведомление направляется ресурсоснабжающей организации почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не более 10 рабочих дней, следующих за днем выявления Администрацией факта недостижения результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии,указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

3) если в сроки, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 21 настоящего Порядка, ресурсоснабжающая организация не возвратила средства Субсидии на единый счет бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение, бюджетные средства подлежат взысканию Администрацией в судебном порядке. Администрация обращается в суд для взыскания средств Субсидии в течение 10 рабочих дней, следующих за днем, когда Администрации стало известно о неисполнении ресурсоснабжающей организациейобязанности по возврату средств Субсидии.

21. Ресурсоснабжающая организация вправе обжаловать решение Администрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядкупредоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат)

Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей из бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселениев целях компенсации сверхнормативных расходов и выпадающих доходов.

1. Полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, заявителя юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) руководителя заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Краткое описание деятельности заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. ИНН, ОГРН, дата внесения записи о создании юридического лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Контактные телефоны (при наличии): рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Настоящим заявлением подтверждаю, что юридическое лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование, ИНН, ОГРН)

на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует следующим требованиям:

1) отсутствие ресурсоснабжающей организации просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Иштанское сельское поселение субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Иштанское сельское поселение;

2) ресурсоснабжающая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) ресурсоснабжающая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность ресурсоснабжающей организации не приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере ресурсоснабжающей организации;

5) ресурсоснабжающая организация не получает средства из бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

7. ресурсоснабжающая организация выражает согласие на заключение соглашения о предоставлении Субсидии с Администрацией Иштанского сельского поселения.

Настоящим гарантирую, что вся информация, предоставленная в заявлении и приложенных к заявлению документах, достоверна. Последствия предоставления недостоверной информации известны и понятны.

В соответствии с пунктом 11 Порядка:

1) выражаю волеизъявление на получение одного из решений Администрации, указанных в пункте 9 Порядка, путем направления в адрес ресурсоснабжающей организации копии решения почтовым отправлением с уведомлением о вручении / путем вручения копии решения под роспись уполномоченному представителю ресурсоснабжающей организации (нужное подчеркнуть);

2) выражаю волеизъявление на возврат в случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии вместе с копией решения об отказе в предоставлении Субсидии представленных ресурсоснабжающей организацией, предусмотренныхпредусмотренные подпунктами 2 - 4 пункта 7 настоящего Порядка документов (при отсутствии необходимости – зачеркнуть).

Приложение:

1.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. (при наличии печати) (подпись) .О. Фамилия) (отчество при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение №2

к постановлению Администрации

Иштанского сельского поселения

от 13.05.2022 №30

Методики расчета сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций.

1.Настоящая Методика устанавливает порядок расчёта сверхнормативных расходов ресурсоснабжающих организаций.

2.  Размер сверхнормативных расходов на топливо j-й ресурсоснабжающей организации, определяется по формуле:

$РТ\_{j}=\sum\_{k}^{}РТбу\_{k}-\sum\_{k}^{}СТ\_{k}-\sum\_{k,m}^{}(b\_{k,m}×Q\_{k,m}×ЦТ\_{k,m})$, где (1)

k – год;

m – источник тепловой энергии;

$РТбу\_{k}$ – фактические расходы на топливо, списанные на счета бухгалтерского учета затрат на производство тепловой энергии, за k-й год (руб.);

$СТ\_{k}$ – размер субсидии, предоставленных ресурсоснабжающей организации с целью компенсации (возмещения) расходов (убытков), связанных с возникновением сверхнормативных расходов на топливо в k-м году (руб.). Значение показателя $СТ\_{k}$ определяется на основании прилагаемых к Заявке документов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 5.2. настоящего Порядка, с учетом информации Департамента тарифного регулирования (в форме справки), предоставляемой по запросу Департамента ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области;

$b\_{k,m}$– удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии, учтенный при установлении тарифов на k-й год для m-го источника тепловой энергии (кг у.т./Гкал);

$Q\_{k,m}$ – фактический объем отпуска тепловой энергии, поставляемой с коллекторов m-го источника тепловой энергии в k-м году (тыс. Гкал). Показатель определяется на основании данных с приборов учета отпуска тепловой энергии с коллекторов m-го источника тепловой энергии. Показатель k-й год, в котором отсутствовал прибор учета тепловой энергии или такой прибор учета не использовался для учета объема отпущенной тепловой энергии с коллекторов m-го источника тепловой энергии, определяется как объем фактического полезного отпуска теплоэнергии потребителям от m-го источника тепловой энергии, определяемый на основании данных бухгалтерского учета, увеличенный на величину технологических потерь при передаче тепловой энергии по тепловым сетям, учтенных при установлении тарифов на теплоэнергию от m-го источника тепловой энергии на соответствующий период тарифного регулирования;

$ЦТ\_{k,m}$ – фактическая цена на условное топливо для m-го источника тепловой энергии, сложившаяся в k-м году (руб./т.у.т.). Значение показателя $ЦТ\_{k}$ определяется по формуле:

$ЦТ\_{k}=\frac{\sum\_{n }^{}\left(P\_{n}×V\_{n}×^{Ту}/\_{Tф\_{n}}\right)}{\sum\_{n}^{} V\_{n}}$, где (1.1)

n – месяц k-го года;

$P\_{n}$ – цена списания топлива на производство тепловой энергии в n-м месяце k-го года (руб./т с учетом НДС или руб./тыс.м3 с учетом НДС в зависимости от вида топлива);

$V\_{n}$ – объем топлива, списанный на производство тепловой энергии в n-м месяце k-го года (тонн или тыс.м3 в зависимости от вида топлива);

$Tф\_{n}$ – фактическая калорийность топлива, списанного в производство тепловой энергии в n-м месяце k-го года (ккал/кг или ккал/м3 в зависимости от вида топлива);

 $Ту$ – калорийность условного топлива равная 7000 ккал/кг или 7000 ккал/м3 в зависимости от вида топлива.

Значения показателей $РТбу\_{k}$,$Q\_{k,m}$, $P\_{n}$, $V\_{n}$, $Tф\_{n}$ определяются на основании прилагаемых к Заявке документов, указанных в пункте 5.3. настоящего Порядка. При этом значения показателей $РТбу\_{k}$ и $P\_{n}$ принимаются с учетом налога на добавленную стоимость (далее – НДС) для ресурсоснабжающих организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения, и без учета НДС для ресурсоснабжающих организаций, применяющих общую систему налогообложения. В случае отсутствия в составе прилагаемых к Заявке документов, подтверждающих фактическую калорийность топлива (уголь, мазут, нефть, дизельное топливо), списанного в производство тепловой энергии в n-м месяце k-го года, значение показателя $Tф\_{n}$ определяется в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид топлива | Калорийность топлива ($Tф\_{n}$) | Единица измерения |
| Уголь | 5 000 | ккал/кг |
| Мазут | 9 500 | ккал/кг |
| Нефть | 9 500 | ккал/кг |
| Дизельное топливо | 10 180 | ккал/кг |
| Древесная щепа  | 2 133 | ккал/кг |

Если вычисленное по формуле 1 значение показателя $РТ\_{j}<0$, то показатель $РТ\_{j}$ принимается равным 0.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат)

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Иштанскогосельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Отчет

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая ресурсоснабжающей организации на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на 2022 год (возмещение затрат)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование расходов | Объем предоставленной субсидии,руб. | Объем кассовых выплат, руб. | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого:  |  |  |  |

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.