проект

ИСПОЛНИТЕЛЬНО – РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ- АДМИНИСТРАЦИЯ ИШТАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.00.2024 № 00

с. Иштан

Томской области

Об утверждении «Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Иштанского сельского поселения» на 2024 год

 В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлениемПравительстваРоссийской Федерации от 25 июня 2021 г. *N*990"Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Иштанского сельского поселения.
2. Должностному лицу Администрации Иштанского сельского поселения, уполномоченному на осуществление муниципального контроля, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение «Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля » на 2024 год.
3. Постановление № 91 от 20.12.2022 признать утратившим силу
4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании информационном бюллетене Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ishtanskoe.ru>).
5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования)
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) Л.В. Маленкова

Утверждена

Постановлением Администрации

Иштанского сельского поселения

 от «20» декабря 2024 № 00

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Иштанского сельского поселения**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Иштанского сельского поселения (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Иштанского сельского поселения (далее по тексту – Администрация).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Объектом при осуществлении муниципального жилищного контроля являются жилищный фонд, расположенный в границах муниципального образования Иштанское сельское поселение. Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Главной задачей Администрации Иштанского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В 2022 году в рамках муниципального контроля контрольные мероприятия

не осуществлялись. В рамках текущей деятельности имели место следующие формы профилактики и контроля: информирование на встречах с гражданами, профилактические беседы с гражданами.

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Администрацией Иштанского сельского поселения осуществлялись мероприятия по профилактике нарушений.

В частности, в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля, в том числе перечень обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация.

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством проведения разъяснительной работы.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования на 2024 год не утверждался.

**II. Цели и задачи реализации**

**2.1. Целями профилактической работы являются**:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений, контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

**2.2. Задачами профилактической работы являются:**

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

**III. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование.

3) Обобщение правоприменительной практики

4) Объявление предостережения

5) Профилактический визит

Приложение к Программе «Перечень профилактических мероприятий, и (периодичность) их проведения»

**IV. Показатели результативности и эффективности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Величина |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

Приложение к Программе

«Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «№ | Вид мероприятия | Форма мероприятия | Подразделение и (или) должностные лица Администрации, ответственные за реализацию мероприятия | Сроки, периодич-ность проведения |
| 1. | Информирование | Проведение публичных мероприятий (собраний, встреч) с контролируемыми лицами в целях их информирования | Инспектор по муниципальному контролю | Февраль, май, октябрь |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере жилищных отношений при направлении их в адрес Администрации поселения уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | Ответственный за работу с официальным сайтом Иштанского сельского поселения | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен «Положением о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Иштанское сельское поселение» | Ответственный за работу с официальным сайтом Иштанского сельского поселения | По мере обновления |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере жилищных отношений с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Иштанского сельского поселения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада. | Инспектор по муниципальному контролюОтветственный за работу с официальным сайтом Иштанского сельского поселения | Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики) |
| 3. | Объявление предостережения  | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Инспектор по муниципальному контролю | При наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или о признаках нарушенийобязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |
| 4. | Консультирование | Проведение должностными лицами Администрации консультаций по вопросам жилищных отношений.Порядок консультирования, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, в том числе перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование, определяются положением о муниципальном жилищном контроле, утвержденным Решением Совета Иштанскогосельского поселения № 214 от 15.12.2021 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в муниципальном образовании Иштанское сельское поселение», всоответствии со статьей 50 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственномконтроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации. (Изменение в редакции постановления от 29.04.2022 № 40).Консультирование осуществляется посредством личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. | Инспектор по муниципальному контролю | В течение года  |
| 5. | Профилактический визит | Проведение должностными лицами органа муниципального контроля информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта муниципального контроля. Обязательные профилактические визиты проводятся для лиц, указанных в «Положении о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования Иштанское сельское поселение». | Инспектор по муниципальному контролю | ежемесячно |